

DOPO LO STRESS LAVORO CORRELATO

La gestione efficace dei rischi verso l'*Azienda no-stress*

Valido come 16 ore di crediti formativi per ASPP e RSPP in base all'Accordo Stato Regioni del 26/01/2006
e come 8 ore di crediti formativi per DATORI DI LAVORO RSPP in base all'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.

Sede del corso	AiFOS Via Branze, 45 25123 Brescia - Tel. 0306595031 formarsi@aifos.it
Date	21 e 22 marzo 2012
Durata e orari delle lezioni	16 ore + e-learning dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00
Quota d'iscrizione	Come da scheda di iscrizione
Direzione didattica	AiFOS Direzione Nazionale Brescia Tel. 0306595031 formazione@aifos.it
Segreteria organizzativa	AiFOS Direzione Nazionale Brescia Tel. 0306595031 Fax 0306595040 formarsi@aifos.it
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> • Integrare e approfondire le proprie conoscenze legislative in applicazione della normativa sulla "sicurezza sul lavoro" con particolare riferimento alla tematica dello "stress da lavoro-correlato"; • Conoscere responsabilità e compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione e degli altri Organismi preposti; • Acquisire adeguate competenze comunicative per la gestione delle azioni connesse alla valutazione ed eliminazione dello "stress da lavoro-correlato" • Inserirsi correttamente nel gruppo di lavoro degli stakeholders della sicurezza Aziendale presenti in Azienda; • Riconoscere i principali fattori potenziali di stress lavoro-correlati; • Scegliere e utilizzare strumenti per la valutazione dello stress lavoro-correlato; • Redigere il Documento di Valutazione del Rischio da stress lavoro-correlato; • Individuare adeguate misure organizzative atte a prevenire e/o ridurre il rischio da stress lavoro-correlato; • Effettuare in qualità di docente efficaci corsi di informazione e formazione sullo stress lavoro correlato ai sensi del art. 36 e 37 del D.Lgs. n. 81/08; • Prendere consapevolezza delle proprie competenze e possibilità nel campo della prevenzione e valutazione dello stress lavoro-correlato.
Destinatari	Datori lavoro, consulenti, psicologi, analisti di organizzazione e tutti coloro che sono interessati ad approfondire l'argomento "stress lavoro-correlato" in applicazione all'adempimento normativo valutativo e informativo/formativo sancito dal D. Lgs. n. 81/08.
Requisiti Minimi	Per frequentare il corso è necessario avere delle conoscenze in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. Il corso è a numero chiuso. Al momento dell'iscrizione deve essere inviato il curriculum vitae.
Formazione Certificata AiFOS	I corsi certificati da AiFOS rappresentano la messa in pratica di nuovi modelli didattici ed organizzativi nell'ambito della formazione alla sicurezza sul lavoro la cui finalità è l'efficacia della formazione stessa che deve essere sostanziale e partecipativa e non puramente formale nell'osservanza normativa.

PROGRAMMA DEL CORSO

DOPO LO STRESS LAVORO CORRELATO

La gestione efficace dei rischi verso l'*Azienda no-stress*

Modulo 1 (E-learning): Principi - Lo stress lavoro-correlato

Modulo da svolgersi in autonomia una settimana prima dell'inizio del corso

- La Normativa vigente e il concetto "stress lavoro-correlato"
- Articolazione del Percorso formativo
- Test finale da presentare e commentare in aula

Modulo 2: La consapevolezza e l'analisi del rischio

Dalle 9:00 alle 13:00

- Presentazione del corso e dei partecipanti
- Elementi di sociologia dell'organizzazione
- Come preparare un'azienda alla valutazione del rischio stress
- Metodi di valutazione del rischio: **Il metodo HSE**

Dalle 14:00 alle 18:00

- Presentazione e analisi del **caso di studio**
- **Argomenti principali da sviluppare:**
 - ✓ Analisi Conoscitiva ed Ambientale dell'azienda
 - ✓ Conoscenza e interazione con i soggetti della sicurezza
 - ✓ Predisposizione del piano operativo
 - ✓ Realizzazione della valutazione
 - ✓ Risultati della valutazione

Modulo 3: La rimozione dei fattori di rischio e la manutenzione del sistema

Dalle 9:00 alle 13:00

- Come interpretare la valutazione del rischio (risultati, ecc.);
- Individuazione dei punti critici e delle strategie;
- Analisi logica della restituzione dei risultati
- Strumenti di lavoro dell'Analisi organizzativa;
- Interventi organizzativi e manutenzione del sistema.

Dalle 14:00 alle 18:00

- Ripresa del caso di studio discusso nel primo giorno
- **Fase ri-organizzativa: Cosa fare dopo la Valutazione**
- Discussione in plenaria;
- Test finale;
- Questionario di gradimento del corso.

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

Metodologia didattica	Le metodologie didattiche saranno interattive, di taglio esperienziale e prevedono momenti di lezioni frontali, di confronto, dibattito, lavori a piccoli gruppi, esercitazioni.
Docenti	Tutti i docenti sono esperti delle materie oggetto del corso: organizzazione del lavoro, valutazione del rischio stress, gestione delle risorse umane, sicurezza sul lavoro e sono stati coinvolti in fase di progettazione del corso stesso. Responsabile del corso: dott. Francesco Naviglio Responsabili scientifici: dott. Andrea Cirincione - dott.ssa Manuela Rossini
Registro	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
Frequenza al corso	La frequenza al corso è obbligatoria per il 95% delle ore totali.
Attestato relativo al corso	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato e autenticato da AiFOS con bollino olografo apposto a cura del C.F.A. che lo valida quale documento unico in originale. AiFOS è un'azienda certificata dal sistema di gestione di qualità ISO9001:2008 dal RINA spa con certificato n. 18025/08/S settore EA37. L'Attestato è inserito nel registro nazionale dell'associazione. La responsabilità dell'emissione dell'Attestato finale è del Direttore del C.F.A. che ne appone firma autografa e ne rilascia l'originale.
Crediti formativi	Questo corso dà diritto a n. 16 ore di crediti formativi per ASPP e RSPP in base all'Accordo Stato Regioni del 26/01/2006 e come 8 ore di crediti formativi per DATORI DI LAVORO RSPP in base all'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.
Materiali del corso	Ad ogni partecipante verrà consegnato il materiale didattico del corso utile per l'approfondimento delle tematiche del corso.
Archivio documenti presso il C.F.A.	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, verbali delle esercitazioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dal Centro di Formazione AiFOS che ha organizzato il corso.
AIFOS Soggetto Formatore nazionale	AiFOS fa parte del Coordinamento Nazionale Associazioni imprenditori (CNAI), operante su tutto il territorio nazionale ed è soggetto <i>ope legis</i> (art. 32, comma 4 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 e Accordo Stato Regioni del 26/01/2006) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati di Verifica dell'apprendimento.
C.F.A. Centro di Formazione AiFOS	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso (Linee Guide 5 ottobre 2006 interpretative dell'Accordo Stato Regioni del 26 gennaio 2006)
Ente Bilaterale	AiFOS tramite i propri rappresentanti fa parte dell'Ente Nazionale Bilaterale delle Organizzazioni Autonome (E.N.B.O.A.). E' presente nei consigli di amministrazione degli Enti Regionali Bilaterali delle organizzazioni Autonome (E.R.B.O.A.) in quota datori di lavoro.

Per informazioni:

AiFOS Direzione Nazionale c/o Università degli Studi di Brescia
Tel. 0306595031 - formarsi@aifos.it